

PROTOKÓŁ Nr 5/W/2026
ze wspólnego posiedzenia Komisji Rewizyjnej, Komisji Budżetu, Gospodarki
Komunalnej i Przestrzennej oraz Komisji Oświaty i Spraw Społecznych
Rady Gminy Bielsk Podlaski
w dniu 17 czerwca 2026 roku

o godz. 9.00

w Sali konferencyjnej Urzędu Gminy Bielsk Podlaski

Obecni radni:

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej:

- Walenty Gałuszewski (Przewodniczący)
- Radosław Godun
- Alina Kruk
- Barbara Krukowska
- Angelika Nieroda

Lista obecności stanowi **Załącznik Nr 1** do protokołu.

2. Członkowie Komisji Budżetu, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej:

- Jerzy Chilkwicz (Przewodniczący)
- Barbara Krukowska
- Albin Misiuk
- Anna Siemieniuk
- Jerzy Tomczuk

Lista obecności stanowi **Załącznik Nr 2** do protokołu.

3. Członkowie Komisji Oświaty i Spraw Społecznych:

- Diana Bisz (Przewodnicząca)
- Konrad Łapiński
- Piotr Parfieniuk
- Anatol Grzegorz Tymiński
- Andrzej Czczuga

Lista obecności stanowi **Załącznik Nr 3** do protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia.

Prowadzący posiedzenie radny **JERZY CHILKIEWICZ – Przewodniczący Komisji Budżetu, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej**, przywitał radnych oraz pozostałe osoby uczestniczące w posiedzeniu.

Obecni:

- MONIKA DMITRUK – Sekretarz Gminy
- ANNA NESTERUK – Skarbnik Gminy
- JAN WOŁOSOWICZ – Radca prawny

- STANISŁAW OLSZEWSKI - Przewodniczący Rady Gminy,

Prowadzący posiedzenie przypomniał o obowiązującym rozporządzeniu w sprawie ochrony danych osobowych w skrócie zwanym RODO wskazującym na ochronę danych osobowych osób fizycznych.

2. Ustalenie porządku obrad.

Prowadzący posiedzenie radny JERZY CHILKIEWICZ odczytał proponowany porządek posiedzenia. Poinformował, że materiały do każdego punktu zostały przekazane radnym w formie elektronicznej.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Ustalenie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu Nr 3/W/2026 ze wspólnego posiedzenia Komisji Rady Gminy Bielsk Podlaski w dniu 28 kwietnia 2026 r.
4. Przyjęcie protokołu Nr 4/W/2026 ze wspólnego posiedzenia Komisji Rady Gminy Bielsk Podlaski w dniu 13 maja 2026 r.
5. Przyjęcie protokołu Nr 1/2026 Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Bielsk Podlaski z dnia 22 maja 2026 r.
6. Zaopiniowanie materiałów na XXV Sesję Rady Gminy Bielsk Podlaski, zwołaną na dzień 19 czerwca 2026 roku:
 - a) Rozpatrzenie Raportu o stanie Gminy Bielsk Podlaski za rok 2025 oraz debata nad raportem;
 - b) Projekt uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Bielsk Podlaski wotum zaufania;
 - c) Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Bielsk Podlaski za 2025 rok;
 - d) Projekt uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Bielsk Podlaski za 2025 r.;
 - e) Projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości wynagrodzenia Wójtowi Gminy Bielsk Podlaski;
 - f) Projekt uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Bielsk Podlaski na lata 2026 – 2034;
 - g) Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy Bielsk Podlaski na rok 2026;
 - h) Projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego strażakom ratownikom oraz kandydatom na strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Bielsk Podlaski;
 - i) Projekt uchwały w sprawie przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Bielsk Podlaski;

- j) Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gruntów obrębu wsi Kozły, gm. Bielsk Podlaski;
 - k) Projekt uchwały w sprawie przedłużenia terminu rozpatrzenia skargi z dnia 26 maja 2026 r. na „zachowanie sołtysa wsi Jacewicze”;
 - l) Raport z realizacji programu ochrony środowiska dla Gminy Bielsk Podlaski na lata 2022-2025;
 - m) Informacja o pracy Zarządu Gminnego OSP i poszczególnych jednostek OSP z terenu Gminy Bielsk Podlaski za 2025 rok i I kwartał 2026 roku.
7. Sprawy bieżące.
8. Zamknięcie posiedzenia.

Zawiadomienie o posiedzeniu komisji stanowi **Załącznik Nr 4** do protokołu.

Uwag do zaproponowanego porządku nie zgłoszono, co oznacza akceptację poszczególnych komisji.

3. Przyjęcie protokołu Nr 3/W/2026 ze wspólnego posiedzenia Komisji Rady Gminy Bielsk Podlaski w dniu 28 kwietnia 2026 r.

Do protokołu Nr 3/W/2026 ze wspólnego posiedzenia Komisji Rady Gminy Bielsk Podlaski w dniu 28 kwietnia 2026 r. radni nie zgłosili uwag. Protokół został przyjęty bez uwag przez poszczególne komisje.

4. Przyjęcie protokołu Nr 4/W/2026 ze wspólnego posiedzenia Komisji Rady Gminy Bielsk Podlaski w dniu 13 maja 2026 r.

Do protokołu Nr 4/W/2026 ze wspólnego posiedzenia Komisji Rady Gminy Bielsk Podlaski w dniu 13 maja 2026 r. radni nie zgłosili uwag. Protokół został przyjęty bez uwag przez poszczególne komisje.

5. Przyjęcie protokołu Nr 1/2026 z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Bielsk Podlaski w dniu 22 maja 2026 r.

Do protokołu Nr 1/2026 z posiedzenia Komisji Rady Gminy Bielsk Podlaski w dniu 13 maja 2026 r. radni – członkowie Komisji Rewizyjnej nie zgłosili uwag. Protokół został przyjęty bez uwag.

6. Zaopiniowanie materiałów na XXV Sesję Rady Gminy Bielsk Podlaski, zwołaną na dzień 19 czerwca 2026 roku:

a) Rozpatrzenie Raportu o stanie Gminy Bielsk Podlaski za rok 2025 oraz debata nad raportem;

- Raport o stanie Gminy Bielsk Podlaski za 2025 rok radni otrzymali w formie elektronicznej, natomiast w formie papierowej będzie załącznikiem do protokołu z

sesji Rady Gminy zwołanej na dzień 19 czerwca 2026 r.

W trakcie dyskusji radni zwrócili uwagę, że:

- Raport jest obszerny i nie wymaga uzupełnienia (radny ANATOL GRZEGORZ TYMIŃSKI);
- Dokument jest czytelny i przejrzysty (radna BARBARA KRUKOWSKA);
- Liczba mieszkańców gminy zmniejsza się, przez co pustoszeją domy na wsiach. (radny JERZY CHILKIEWICZ). Poinformował, że spadek liczby mieszkańców powoduje zmniejszenie kartoteki pacjentów przychodni zdrowia w Chrabołach. Zdaniem radnego jest dużo mniejsza, niż przed laty, ale przychodnia ciągle funkcjonuje dzięki lekarzowi z wieloletnią praktyką, który ciągle się doksztalca. Właściciel przychodni wyraził nadzieję, że uda się zatrudnić lekarza nawet na 2 dni w tygodniu, jeśli Pan Mikołaj Popławski zdecyduje się zakończyć pracę;
- W niektórych miejscowościach, np. w Nałogach w trakcie budowy jest 8 domów, co oznacza, że jest zainteresowanie osiedlaniem się w gminie (radny ANATOL GRZEGORZ TYMIŃSKI);

Nawiązując do wypowiedzi radnych, Sekretarz Gminy – MONIKA DMITRUK stwierdziła, że im więcej mieszkańców będzie w gminie zameldowanych, tym więcej dochodów z tytułu opłat podatku będzie wpływało do budżetu gminy. Na prośbę Przewodniczącego Rady Gminy STANISŁAWA OLSZEWSKIEGO, wyjaśniła, z czego wynika wzrost wydatków na wynagrodzenia pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. W 2024 roku koszt wynagrodzeń był mniejszy z uwagi na 4 miesięczny okres zwolnienia lekarskiego jednej z pracownic GOPS-u. Od lipca 2024 r. wprowadzono dodatki motywacyjne, które nie obciążały budżetu gminy. Od stycznia 2025 r. koszty zatrudnienia były już pełne. Pani Sekretarz poinformowała również, że na razie nie wpłynęło żadne zgłoszenia do debaty nad raportem, termin na zgłoszenie mija w przeddzień sesji.

b) Projekt uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Bielsk Podlaski wotum zaufania;

Wniosek Wójta Gminy wraz z projektem uchwały w tej sprawie stanowi **Załącznik Nr 5** do protokołu.

- Komisje nie zgłosiły żadnych zastrzeżeń do wniosku o udzielenie Wójtowi Gminy wotum zaufania za 2025 rok.

c) Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Bielsk Podlaski za 2025 rok;

- Wniosek Wójta Gminy wraz z projektem uchwały w tej sprawie stanowi **Załącznik Nr 6** do protokołu. Skarbnik Gminy – ANNA NESTERUK poinformowała o pozytywnej opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku.
- Radny WALENTY GAŁUSZEWSKI przypomniał o wykazanym na koniec 2025

roku niskim deficycie, wynikającym z przekazania do budżetu gminy środków na drogi.

- Komisje nie zgłosiły żadnych pytań. Opinia komisji – bez uwag.

d) Projekt uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Bielsk Podlaski za 2025 rok;

- Wniosek Wójta Gminy wraz z projektem uchwały w tej sprawie stanowi **Załącznik Nr 7** do protokołu.

- Komisje nie zgłosiły żadnych pytań. Opinia komisji – bez uwag.

e) Projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości wynagrodzenia Wójtowi Gminy Bielsk Podlaski;

- Wniosek Przewodniczącego Rady Gminy wraz z projektem uchwały w tej sprawie stanowi **Załącznik Nr 8** do protokołu.

- Na pytanie radnej ANNY SIEMIENIUK, z czego wynika proponowana podwyżka, Przewodniczący Rady Gminy STANISŁAW OLSZEWSKI wyjaśnił, że jest to efekt zgłaszanych w trakcie dyskusji wniosków o ustalenie Wójtowi Gminy wyższego wynagrodzenia, co miało nastąpić w późniejszym terminie. Kwota podwyżki będzie wynosiła ok. 1000,- zł netto.

- Komisje nie zgłosiły innych pytań. Opinia komisji – bez uwag.

f) Projekt uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Bielsk Podlaski na lata 2026-2034;

g) Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2026 rok;

- Wniosek Wójta Gminy w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Bielsk Podlaski na lata 2026-2034 (wraz z autopoprawką) stanowi **Załącznik Nr 9** do protokołu.

- Wniosek Wójta Gminy w sprawie zmian w budżecie gminy na 2026 rok (wraz z autopoprawką) stanowi **Załącznik Nr 10** do protokołu.

Oba punkty zostały rozpatrzone łącznie.

Skarbnik Gminy – ANNA NESTERUK wyjaśniła zakres proponowanych zmian przedstawionych w uzasadnieniu do projektu uchwały.

- Podczas dyskusji radni poruszyli następujące zagadnienia:

- Radny JERZY TOMCZUK zapytał, czy została wyłonią firma, która ma przeprowadzić ekspertyzę techniczną na potrzeby dostosowania pomieszczeń budynków na terenie gminy do funkcji miejsca doraźnego schronienia (koszt wykonania ekspertyzy: 40 tys. zł). Zapytał o przyczynę zmiany decyzji w sprawie zakupu cysterny na wodę. Zgodnie z wcześniej przekazywaną informacją, gmina odstąpiła od zakupu.

- Sekretarz Gminy MONIKA DMITRUK poinformowała, że zostanie wysłane

zapytanie do firm, które taką ekspertyzę będą mogły przygotować. Pod uwagę są brane pomieszczenia w dwóch szkołach podstawowych, jeśli okaże się, że jest możliwość dostosowania tych pomieszczeń na miejsca doraźnego schronienia, wówczas będzie możliwość wystąpienia o środki na ich dostosowanie do tych celów. Odnośnie zakupu cysterny na wodę, wyjaśniła, że podstawą podjęcia takiej decyzji są wytyczne Państwowej Straży Pożarnej, w których jest zalecany zakup tego sprzętu, z uwagi na to, że cysterna może być wykorzystywana nie tylko przez Gminę Bielsk Podlaski. W razie awarii, cysterna będzie mogła być wykorzystana również przez inne gminy. W związku z pytaniem radnej ANNY SIEMIENIUK, czy będą potrzebne badania wody (ekspertyzy), wyjaśniła, że cysterna będzie dezynfekowana, ponieważ ma służyć do przewożenia wody pitnej.

- Radny JERZY TOMCZUK zwrócił uwagę na potrzebę zakupu ciągnika o większej mocy, nawet jeśli trzeba będzie dołożyć środków. Zapytał, czy można dotychczas przewidziane na to środki połączyć, aby zakup ciągnika miał sens ?

- Sekretarz Gminy MONIKA DMITRUK zwróciła uwagę, że wniosek na zakup ciągnika został już złożony i nie można złożyć nowego. Zakup ciągnika o większej mocy to duży wzrost kosztów zakupu, a możliwości budżetu gminy są ograniczone.

Na razie nie ma informacji, czy gmina otrzyma dofinansowanie. Ponadto planowany do zakupu sprzęt z obrony cywilnej nie może być wykorzystywany do innych zadań, np. obkaszania poboczy dróg. Jednak zdaniem radnego JERZEGO TOMCZUKA taki sprzęt powinien być wykorzystywany m.in. do takich celów, ponieważ w razie „W” drogi powinny być w pełni przejezdne (jest to zadanie z zakresu obrony cywilnej).

- Radna BARBARA KRUKOWSKA zwróciła uwagę, że każda inwestycja jest obwarowana prawem i należy liczyć się z pewnymi ograniczeniami.

- Radny JERZY TOMCZUK zapytał, dlaczego w budżecie gminy zamieniono „zakup autobusu szkolnego” na „Zakup busa osobowego ? Gdzie jest autobus, na zakup którego sołectwa przeznaczyły część swojego funduszu sołeckiego ?

- Sekretarz Gminy MONIKA DMITRUK wyjaśniła, że za kwotę 250 tys. zł nie uda się kupić autobusu, stąd propozycja zakupu mniejszego busa osobowego.

- Radny WALENTY GAŁUSZEWSKI stwierdził, że mając w gminie dwie szkoły – autobus na ich potrzeby jest niezbędny.

- Radna ANNA SIEMIENIUK zapytała, jakie będą losy starych autobusów gminnych ?

- Sekretarz Gminy MONIKA DMITRUK poinformowała, że część sprzętu zostanie wydzierżawiona, natomiast niektóre autobusy nie nadają się już do użytku. Oprócz dowożenia uczniów do szkół, sprzęt jest potrzebny do dowożenia m.in. na zawody sportowe. Dodała, że w ramach przygotowań do przekazania dowożenia uczniów firmie transportowej, dwóch kierowców otrzymało wypowiedzenie umowy o pracę, natomiast opiekunki dzieci dowożonych do szkół będą nadal opiekować się dziećmi i część zadań wykonywać w Urzędzie Gminy.

- Radny JERZY TOMCZUK wyraził nadzieję, że przekazanie dowożenia firmie zewnętrznej przyniesie wymierne oszczędności.
- Radna ANNA SIEMIENIUK zapytała, czy mieszkańcy będą mogli jeździć tymi autobusami ?
- Sekretarz Gminy MONIKA DMITRUK poinformowała, że będzie taka możliwość od 1 stycznia 2027 roku, ale nie wydłuży to czasu przewozu dzieci. Prawdopodobnie zostaną te same trasy. Ponieważ firmy mają aplikacje transportowe, więc dzieci będą mogły sprawdzać, w którym miejscu jest autobus w danej chwili.
- Radna DIANA BISZ zapytała, co z miejscowościami, z których dzieci nie jeżdżą do szkoły ?
- Sekretarz Gminy MONIKA DMITRUK zapewniła, że będą czynione starania, aby autobusy jeździły do każdej miejscowości, aby było taniej i zapewnić komfort jazdy. Przewiduje się złożenie wniosku o dofinansowanie tego zadania. Odnosząc się do pytań dotyczących terminu opracowaniu harmonogramu przejazdu autobusów, czy transport zostanie uruchomiony tylko w dni powszednie, czy również w święta, bo mieszkańcy chcą jeździć na organizowane w tych dniach imprezy – Sekretarz Gminy MONIKA DMITRUK poinformowała, że opracowując harmonogram trzeba się również zastanowić nad rozwiązaniem transportu w okresie wakacji. Na prośbę radnych wyjaśniła procedurę wyłaniania firmy, która będzie realizowała transport, dodała, że wśród kilku firm jest zainteresowanie przyjęciem tego zadania.
- Przewodniczący Rady Gminy STANISŁAW OLSZEWSKI zwrócił uwagę na konieczność wymiany taboru do dowożenia uczniów z uwagi na ich bardzo zły stan techniczny.

Komisje nie zgłosiły innych pytań i uwag do projektów uchwał załączonych do punktów 4f i 4g porządku posiedzenia. Poszczególne komisje zaopiniowały oba wnioski Wójta Gminy pozytywnie.

h) Projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego strażakom ratownikom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Bielsk Podlaski;

- Wniosek Wójta Gminy w tej sprawie wraz z projektem uchwały stanowi **Załącznik Nr 11** do protokołu. Projekt przewiduje zwiększenie kwoty ekwiwalentu o 5 zł za godzinę udziału w działaniu ratowniczym (z 30 zł na 35 zł), o 1 zł za godzinę udziału w szkoleniu ratowniczym (z 20 zł na 21 zł) oraz o 1 zł za godzinę uczestnictwa w szkoleniu podstawowym przygotowującym do udziału w działaniach ratowniczych (z 10 zł na 11 zł).
- Radny WALENTY GAŁUSZEWSKI stwierdził, że są to kwoty niewielkie i wystarczą jedynie na środki czystości, które strażacy wykorzystują po akcji.

Innych pytań nie zgłoszono. Komisje nie wniosły uwag, ani nie zgłosiły innych pytań do projektu uchwały. Poszczególne komisje zaopiniowały wniosek Wójta

Gminy bez uwag.

i) Projekt uchwały w sprawie przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Bielsk Podlaski;

- Wniosek Wójta Gminy w tej sprawie wraz z projektem uchwały stanowi **Załącznik Nr 12** do protokołu.

Projekt uchwały dotyczy nieruchomości położonej w obrębie gruntów wsi Ogrodniki.

- Komisje nie wniosły uwag, ani nie zgłosiły pytań do projektu uchwały. Poszczególne komisje zaopiniowały wniosek Wójta Gminy bez uwag.

j) Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gruntów obrębu wsi Kozły, gm. Bielsk Podlaski;

- Wniosek Wójta Gminy w tej sprawie stanowi **Załącznik Nr 13** do protokołu.

- Komisje nie wniosły pytań. Poszczególne komisje zaopiniowały wniosek Wójta Gminy bez uwag.

k) Projekt uchwały w sprawie przedłużenia terminu rozpatrzenia skargi z dnia 26 maja 2026 r. na „zachowanie sołtysa sołectwa wsi Jacewicze”

- Wniosek Wójta Gminy w tej sprawie wraz z projektem uchwały stanowi **Załącznik Nr 14** do protokołu.

- Radny ANATOL GRZEGORZ TYMIŃSKI odnosząc się do treści skargi wyraził zdziwienie, dlaczego Rada Gminy ma się zajmować przedstawionym w skardze sporem ?

- Radca prawny JAN WOŁOSOWICZ wyjaśnił, że formalnie skarga została złożona do Rady Gminy, więc należy ją rozpatrzyć. Ponieważ zgodnie z planem pracy nie jest przewidziane posiedzenie Rady Gminy w lipcu br., więc termin załatwienia tej skargi proponuje się przedłużyć do dnia 31 sierpnia 2026 r. Jest to czas potrzebny do zebrania informacji od sołtysa Sołectwa Jacewicze oraz od Policji. Rada Gminy nie jest sądem, ale do zajęcia stanowiska w tej sprawie niezbędne jest zebranie materiału.

- Radny JERZY CHILKIEWICZ stwierdził, że w sołectwie Jacewicze nie ma zgody wśród mieszkańców wsi. Świadczy to o tym, że niepotrzebnie zostało ono utworzone, pomimo, że radny pozytywnie odnosił się do tej inicjatywy i nawet przekonywał radnych do głosowania nad utworzeniem Sołectwa Jacewicze. Zwrócił uwagę, że przy zmniejszającej się liczbie mieszkańców wsi, należy je łączyć i tworzyć większe sołectwa.

- Komisje nie wniosły innych uwag, ani nie zgłosiły pytań do projektu uchwały. Poszczególne komisje zaopiniowały wniosek Wójta Gminy bez uwag.

l) Raport z realizacji programu ochrony środowiska dla Gminy Bielsk

Podlaski na lata 2022 - 2025

- Wniosek Wójta Gminy w tej sprawie stanowi **Załącznik Nr 15** do protokołu

D y s k u s j a:

- Radny WALENTY GAŁUSZEWSKI, nawiązując do pkt 2 (str. 5 raportu) dotyczącego „montażu instalacji fotowoltaicznych na budynkach osób fizycznych i usługowych”, zapytał, czy pozyskano środki na magazyny do gromadzenia energii elektrycznej i czy gminy mogą z tego skorzystać. O takiej możliwości była mowa na spotkaniu Lokalnej Grupy Działania „Puszcza Białowieska”. Powiedział również o potrzebie zorganizowania odbioru folii rolniczej i sznurka, ponieważ ostatnia taka akcja była zorganizowana w 2023 r. Mówiła też o tym Pani sołtys Sołectwa Sierakowizna. Inni rolnicy też są zainteresowani taką akcją. To samo dotyczy odbioru eternitu.

- Skarbnik Gminy ANNA NESTERUK poinformowała, że dotychczas organizowane zbiórki tych odpadów były finansowane z Funduszu Ochrony Środowiska. Prawdopodobnie jeszcze w tym roku będzie odbiór eternitu.

- Radny JERZY TOMCZUK zasugerował, aby pozyskać środki na dofinansowanie instalacji fotowoltaicznych dla mieszkańców wsi. Odnosząc się do tej sugestii, Sekretarz Gminy MONIKA DMITRUK stwierdziła, że każdy może indywidualnie składać wnioski w tej sprawie.

Komisje nie wniosły innych uwag, ani nie zgłosiły pytań do przedłożonego raportu.

m) Informacja o pracy Zarządu Gminnego OSP i poszczególnych jednostek OSP z terenu Gminy Bielsk Podlaski za 2025 rok i I kwartał 2026 roku

- Informacja w tej sprawie stanowi **Załącznik Nr 16** do protokołu.

- Dyskusji nie przeprowadzono. Opinia bez uwag.

7. Sprawy bieżące.

W powyższym punkcie poruszono następujące zagadnienia:

- Radny JERZY CHILKIEWICZ nawiązał do uroczystości, jaka odbyła się w dniu 16 czerwca br. w Rajsku w związku z 84. rocznicą mordu ludności tej wsi. Przypomniawszy, że uroczystości upamiętniające to wydarzenie są organizowane co roku, ale z upływem lat ich ranga zmienia się. Nie ma na terenie gminy innych miejscowości takich jak Rajsk, gdzie w jednym dniu zginęło 149 mieszkańców wsi. Zdaniem radnego rocznice są obchodzone zbyt skromnie, coraz mniej ludzi w niej uczestniczy, takie jest odczucie również innych osób. Zasugerował, aby do tych uroczystości angażować uczniów ze szkoły.

- Radna ANNA SIEMIENIUK zwróciła uwagę, że był to jednak dzień pracujący, stąd była mniejsza frekwencja na uroczystościach. Przypomniawszy, że podczas obchodów okrągłej 80. rocznicy pacyfikacji wsi, uczestników uroczystości było dużo.

Innych spraw nie zgłoszono.

8. Zamknięcie posiedzenia.

- Porządek posiedzenia został wyczerpany, w związku z tym o godz. 10.10 radny JERZY CHILKIEWICZ zamknął posiedzenie komisji.

Protokołowała:

Insp. Ala Wawulska

Podpisy obecnych członków:

Komisji Rewizyjnej:

- Walenty Gałuszewski
- Radosław Godun
- Alina Kruk
- Barbara Krukowska -
- Angelika Nieroda

**Komisji Budżetu, Gospodarki Komunalnej
i Przestrzennej:**

- Jerzy Chilkwicz
- Barbara Krukowska -
- Albin Misiuk
- Anna Siemieniuk -
- Jerzy Tomczuk

Komisji Oświaty i Spraw Społecznych:

- Diana Bisz
- Andrzej Cieczuga
- Konrad Łapiński
- Piotr Parfieniuk

- Anatol Grzegorz Tymięski