

Dr. 0004.3. 2026. Aw



Bielsk Podlaski, dn. 23 lutego 2026r.



Bielsk Podlaski

WPIYNEŁO

2026-02-23

nr zał. podpiła

Rada Gminy Bielsk Podlaski

ul. Mickiewicza 46

17-100 Bielsk Podlaski

WNIOSEK

Na podstawie art. 63 Konstytucji RP oraz art. 241 Kodeksu postępowania administracyjnego, w związku z przypadającym na dzień 11 marca „DNIEM SOŁTYSA”, składam wniosek i zwracam się z uprzejmą prośbą o podjęcie działań zmierzających do zmian w obowiązującej uchwale Nr XXXII/257/2021 Rady Gminy Bielsk Podlaski z dnia 25 listopada 2021r. w sprawie zasad przyznawania i wysokości diet sołtysom (Dz. Urz. Woj. Podl. poz. 4735).

Wnoszę o wykreślenie zapisu uzależniającego wypłatę diety wyłącznie od uczestnictwa sołtysa w sesji Rady Gminy. Jednocześnie proponuję uzupełnienie uchwały o zapis stanowiący, iż wykonywanie przez sołtysa innych zadań i prac na rzecz Gminy oraz mieszkańców sołectwa w trakcie całego miesiąca stanowi wystarczającą podstawę do wypłaty diety.

Uzasadnienie

Zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym (art. 36 u.s.g.) sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i pełni istotną rolę w strukturze samorządu terytorialnego. Zakres jego obowiązków nie ogranicza się wyłącznie do uczestnictwa w sesjach Rady Gminy. Udział w sesji stanowi jedynie jeden z elementów pełnionej funkcji, natomiast zasadniczą część pracy sołtysa wykonywana jest w terenie – w bezpośrednim kontakcie z mieszkańcami oraz w bieżącej współpracy z Urzędem Gminy.

Do codziennych zadań sołtysa należą w szczególności, te podane w Statutach Sołectw:

- kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- wykonywanie czynności zwykłego zarządu nad mieniem komunalnym przekazanym sołectwu;
- zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołectkiej;
- występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;

- powiadamianie przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej, jeśli udział tych osób jest uzasadniony ze względu na rodzaj rozpatrywanych spraw
- uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz w zebraniach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami;
- na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa;
- składanie sprawozdania za okres całej kadencji ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej na zebraniu wyborczym zarządzonym w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

Jak również:

- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy i innych instytucji,
- przyjmowanie zgłoszeń dotyczących problemów infrastrukturalnych (np. uszkodzone drogi, oświetlenie, rowy melioracyjne, zimowe utrzymanie dróg) oraz przekazywanie ich do właściwych jednostek,
- monitorowanie stanu mienia komunalnego na terenie sołectwa,
- współorganizowanie inicjatyw społecznych, wydarzeń lokalnych, festynów, uroczystości patriotycznych i integracyjnych,
- współpraca z radą sołecką, organizacjami pozarządowymi, kołami gospodyń wiejskich, OSP i innymi podmiotami działającymi na terenie wsi,
- udział w konsultacjach społecznych, spotkaniach roboczych i naradach organizowanych przez Wójta lub pracowników Urzędu Gminy,
- dystrybucja decyzji podatkowych i innych dokumentów urzędowych,
- inicjowanie i koordynowanie prac społecznych na rzecz poprawy estetyki i funkcjonalności sołectwa.

Powyższe czynności wykonywane są systematycznie przez cały miesiąc, często poza standardowymi godzinami pracy, a ich zakres uzależniony jest od aktualnych potrzeb mieszkańców. Niejednokrotnie wymagają one dużego zaangażowania czasowego, dyspozycyjności oraz odpowiedzialności.

Uzależnianie wypłaty diety wyłącznie od obecności na sesji Rady Gminy nie odzwierciedla rzeczywistego charakteru i zakresu obowiązków sołtysa. Może to prowadzić do sytuacji, w której mimo aktywnego i rzetelnego wykonywania licznych zadań w danym miesiącu, brak możliwości uczestnictwa w sesji (z przyczyn losowych, zdrowotnych lub zawodowych) skutkuje pozbawieniem diety.

Dieta powinna stanowić rekompensatę za całokształt czynności wykonywanych w ramach pełnionej funkcji, a nie wyłącznie za udział w jednym z jej elementów.

Proponowana zmiana pozwoli na bardziej sprawiedliwe i adekwatne uregulowanie zasad przyznawania diet sołtysom, uwzględniające faktyczny nakład pracy oraz znaczenie ich roli w lokalnej wspólnocie.

Należy jednak zaznaczyć, iż dieta nie jest wynagrodzeniem za pracę, lecz stanowi wyrównanie za utracone wynagrodzenie wskutek pełnienia funkcji przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej.

Pamiętać należy również, że uchwała określająca zasady wypłacania diet powinna przewidywać również zasady obniżania ustalonej diety w sytuacji, kiedy sołtys nie pełni swoich funkcji.

Zmiana, o którą wnoszę nie spowoduje obciążenia budżetu gminy.

W związku z powyższym uprzejmie proszę o pozytywne rozpatrzenie niniejszego wniosku oraz podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w przedstawionym zakresie.

